

Til social- og sundhedsskoler
og pædagogseminarier,
der udbyder den pædagogiske grunduddan-
nelse og/eller social- og sundhedsuddannel-
sen

Dato: 16. maj 2008
J. nr.: 5.03.03
Sagsbehandler: kgt

Registrering af medlemmer i lokale uddannelsesudvalg

I brev af 16. august 2007 skrev vi til jer om udpegning og sammensætning af lokale uddannelsesudvalg på FUSS' område. Samtidig annoncerede vi, at vi ville udvikle en elektronisk form for central registrering af udvalgsmedlemmer. Denne løsning har vi arbejdet på gennem nogen tid, og efter test på et par skoler er vi nu klar med den færdige løsning.

Løsningen er et modul til vores hjemmeside, hvor skolerne selv kan indtaste hvilke lokale uddannelsesudvalg de har nedsat, og hvilke medlemmer der er udpeget til de enkelte udvalg.

Udvalgsoversigten bliver helt åben for omverdenen. Det betyder, at FUSS kan få overblik over alle de lokale repræsentanter i udvalgene, men også, at lokale repræsentanter kan se deres "kolleger" ved andre skoler. Ved at gøre medlemmerne synlige på denne måde, håber vi at kunne medvirke til opbygning af netværk mellem repræsentanter og lokale uddannelsesudvalg på tværs af skoler.

Indtastning kræver, at der oprettes et login for en (evt. flere) administratorer på skolen. Login tildeles ved henvendelse til vores webmaster Jan H. Jørgensen, jhj@epos-amu.dk eller tlf.: 38 17 82 91.

Det er udbydernes opgave at sikre at oversigten over udvalgsmedlemmer til enhver tid er gældende.

Samme procedure for lokale uddannelsesudvalg for AMU.

Samtidig med etablering af denne registreringsprocedure for lokale uddannelsesudvalg på EUD-området etableres en tilsvarende for lokale uddannelsesudvalg på efteruddannelsesområdet (AMU). Disse registreres på epos-amu.dk.

Et tilsvarende brev er derfor sendt til de AMU-ansvarlige ved uddannelsesinstitutioner, der er godkendt til at udbyde FKB'erne på EPOS' område.

Registrering af medlemmer på de to områder foregår i det samme indtastningsmodul, uanset om registreringen gælder AMU- eller EUD-området. Dette forenkler indtastningen og dobbeltarbejde undgås.

Vejledning til administrator er vedlagt

Vi opfordrer til, at registreringen foretages snarest muligt.

Venlig hilsen



Karen Therkildsen
Sekretariatsleder